

MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS

A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO:	
Nombre del Puesto:	Asistente de Coordinación Operativa
Órgano:	Gerencia Comercial
Unidad Orgánica:	Subgerencia de Coordinación Operativa
Depende de:	Analista Principal de Centro de Operación
Supervisa a:	No aplica
Grupo Ocupacional:	Especialista III – Auxiliar I
Categoría:	VI

B. FUNCIONES GENERALES:	
- Organizar la data de operación para su registro y emisión de reportes para la toma de decisiones. - Desarrollar simulaciones de corto plazo para optimizar el aprovechamiento de los recursos. - Verificar el cumplimiento de la recopilación y reporte de la data de operación, así como su integridad y coherencia.	

C. PROFESIÓN / OCUPACIÓN:				
Bachiller en Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Mecánica - Eléctrica o afines.	Grado Académico			
	Técnico		Título	
	Bachiller	I	Maestría/Master	
	Otros Estudios	I	(D = Deseable) / (I = Indispensable)	

D. EXPERIENCIA:	
Laboral:	02 años de experiencia laboral general, contada desde la condición de bachiller.
En el puesto (*):	01 año realizando funciones relacionadas a coordinación de operación de centrales eléctricas y/o similares y/o realizando consultorías relacionadas a la coordinación de operación de centrales eléctricas y/o similares.

(*) mínima requerida.

E. RESPONSABILIDAD SOBRE LOS RECURSOS:		Alto	Medio	Bajo
Supervisión / Coordinación:	Personal a cargo.			X
Económica / Financiera:	Bienes y valores.		X	
Información:	Documentación confidencial.		X	

Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:
 Subgerencia de Coordinación Operativa	 Subgerencia de Gestión Humana	 Gerencia Comercial	Gerencia de Administración y Finanzas	Gerencia General
Fecha: 13.08.2021	Fecha: 13.08.2021	Fecha: 17.08.2021	Fecha:	Fecha:

MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS

F. NIVEL DE TOMA DE DECISIONES:		Alto	Medio	Bajo
Estratégico:	Planificación global: Decisiones no programadas			X
Táctico:	Decisiones programadas y no programadas		X	
Operativo:	Desarrollo de Operaciones cotidianas: Decisiones programadas.		X	

G. ESFUERZO REQUERIDO:		Alto	Medio	Bajo
Mental:	Exigencias de concentración intensa en períodos largos.		X	
Físico:	Empleo enérgico de la fuerza física contra algún impulso o resistencia.			X
Presión de tiempo:	Puntualidad en las actividades asignadas, a fin de evitar demoras en la entrega de información.	X		

H. CONDICIONES DE TRABAJO:	
Exposición al riesgo:	Expuesto en ambientes de bajo riesgo.
Ambiente de trabajo:	Oficina (Sede San Juan de Miraflores, eventualmente remoto). Disposición para residir temporalmente en campamento. Condición saludable para trabajar en turnos operativos de supervisión. Régimen: 5 x 2 y excepcionalmente realizar 4 turnos operativos (12 h x 4) a la semana x 3 días de descanso. Por razones del trabajo, excepcionalmente podría requerirse cambio del turno, por lo que el trabajador deberá estar dispuesto a modificar la secuencia establecida.

I. PERFIL DE COMPETENCIAS:			
N°	Tipo	Nombre	Nivel
1	Centrales	Trabajo en Equipo	B
2	Centrales	Calidad	B
3	Centrales	Compromiso	B
4	Centrales	Disposición al Cambio	B
5	Centrales	Iniciativa	B
6	Centrales	Integridad	B
7	Staff	Disposición y Cumplimiento	B
8	Staff	Capacidad de Interrelación	B
9	Staff	Desarrollo Profesional	C
10	Funcionales	Empatía	B
11	Funcionales	Comunicación	B

Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:
 Subgerencia de Coordinación Operativa	 Subgerencia de Gestión Humana	 Gerencia Comercial	Gerencia de Administración y Finanzas	Gerencia General
Fecha: 13.08.2021	Fecha: 13.08.2021	Fecha: 17.08.2021	Fecha:	Fecha:

MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS

J. OTROS ESTUDIOS Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO:	
Otros Estudios (*) Con documentos que acrediten los estudios realizados.	INDISPENSABLE: - Operación de centrales hidroeléctricas y/o similares (20 horas min) - Mercado eléctrico peruano y/o similares (20 horas min) DESEABLE: - Simulación de flujo eléctrico y/o identificación y diagramación de procesos y/o diseño de bases de datos.
Conocimientos (**) Sin documentación sustentatoria, a ser validado dentro del proceso de selección	INDISPENSABLE: - Redacción de Informes Técnicos, Norma Técnica de coordinación de operación en tiempo real, Norma Técnica de calidad de los Servicios Eléctricos. DESEABLE: - Uso de aplicaciones, tales como Perseo, Yupana, SDDP o similares, para proyección óptima de operación. - Procedimientos COES, Normas ISO, Normas Osinergmin aplicables a agentes generadores.

(*) Los estudios se pueden acreditar mediante un certificado, constancia u otro medio probatorio. Los estudios requeridos, incluyen cualquier modalidad de capacitación: cursos, talleres, seminarios, conferencias, entre otros; los estudios también podrán estar comprendidos dentro de la malla curricular de una Maestría, MBA, Master, programa, especialización, diploma, diplomado, entre otros, debidamente sustentado.

(**) La validación podrá realizarse con certificado de trabajo o experiencia laboral acreditada o referencias laborales o evaluación técnica o entrevista personal o exposición de casos en dinámica grupal (assessment) u otros que acrediten el conocimiento requerido.

Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:
 Subgerencia de Coordinación Operativa	 Subgerencia de Gestión Humana	 Gerencia Comercial	Gerencia de Administración y Finanzas	Gerencia General
Fecha: 13.08.2021	Fecha: 13.08.2021	Fecha: 17.08.2021	Fecha:	Fecha:

MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS

K. CONOCIMIENTOS DE OFIMATICA E IDIOMAS (**):									
OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMA	NIVEL DE DOMINIO			
	No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No Aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de texto: Word		X			Inglés		X		
Hoja de Calculo: Excel			X		-				
Programas de Presentaciones: Power Point.		X			-				
Otros	MS Project (Nivel Básico)				Otros				

(**) La validación podrá realizarse con certificado documentado, examen, experiencia laboral acreditada, referencias laborales u otros que acrediten el conocimiento requerido.

Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:
 Subgerencia de Coordinación Operativa	 Subgerencia de Gestión Humana	 Gerencia Comercial	Gerencia de Administración y Finanzas	Gerencia General
Fecha: 13.08.2021	Fecha: 13.08.2021	Fecha: 17.08.2021	Fecha:	Fecha: