

# Información y Comunicación



## Normas Generales para la Información y Comunicación



- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Funciones y características de la información</li> <li>2. Información y responsabilidad</li> <li>3. Calidad y suficiencia de la información</li> <li>4. Sistemas de información</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Flexibilidad al cambio</li> <li>6. Archivo institucional</li> <li>7. Comunicación interna</li> <li>8. Comunicación externa</li> <li>9. Canales de comunicación</li> </ol> |
|--|---|

### ¿Qué es la Información y Comunicación?

Se refiere a la información (interna y externa) que requiere la entidad para llevar a cabo las responsabilidades de control interno que apoyen el logro de sus objetivos.

### ¿Por qué es importante?

La información es necesaria para que la empresa lleve a cabo sus responsabilidades de control interno para el logro de sus objetivos. La empresa requiere tener acceso a comunicaciones relevantes y confiables en relación con los eventos internos y externos. La información y comunicación eficaces son vitales para la consecución de los objetivos.



**“CONTROL INTERNO ES  
COMPROMISO Y  
RESPONSABILIDAD DE TODOS”**