



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

## **CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME**

La Contraloría General de la República hace constar a través de este documento, la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas Por Período **Anual 2020** que comprende información entre el **01/01/2020** y el **31/12/2020** de la entidad **ELECTRICIDAD DEL PERÚ S.A. - ELECTROPERU** cuyo titular es **EDWIN TEODORO SAN ROMAN ZUBIZARRETA** identificado(a) con DNI N° **23847719**.

Viernes, 23 de abril de 2021

**Subgerencia de Integridad Pública**  
**Contraloría General de la República**

### **Nota:**

La presentación del Informe de Rendición de Cuentas del Titular no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

### Formato N° 1 - Datos generales de la entidad

Nombre de la entidad:	ELECTRICIDAD DEL PERÚ S.A. - ELECTROPERU
Nivel de gobierno:	GOBIERNO NACIONAL
Sector:	FONAFE
Tipo de documento de identidad:	DNI
N° de documento de identidad:	23847719
Apellidos y nombres del Titular de la entidad:	SAN ROMAN ZUBIZARRETA EDWIN TEODORO
Tipo de Informe:	INFORME POR PERIODO ANUAL
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2020
Fecha de fin del periodo reportado:	31/12/2020
Fecha de presentación:	23/04/2021 05:01:45 p.m.

### Gestores de las unidades ejecutoras o unidades orgánicas (1)

N°	Unidad ejecutora o unidad orgánica	Apellidos y nombres	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Fecha de inicio en el cargo	Formato registrado
1	ELECTRICIDAD DEL PERÚ S.A. - ELECTROPERU	GARRIDO MARTINEZ LUIS EDWIN	DNI	10813152	06/08/2008	1, 2, 3, 4 y 5
2	ELECTRICIDAD DEL PERÚ S.A. - ELECTROPERU	HORNA DIAZ LUIS GUILLERMO	DNI	07212499	30/11/2019	1, 2, 3, 4 y 5
3	ELECTRICIDAD DEL PERÚ S.A. - ELECTROPERU	RODRIGUEZ LUNA ANDDY	DNI	23930054	30/11/2019	1, 2, 3, 4 y 5

### Comentarios (2):

### Notas:

(1) Funcionario a cargo de la unidad ejecutora o unidad orgánica que provee información para la elaboración del Informe.

(2) Relacionados a unidades ejecutoras desactivadas o nuevas unidades ejecutoras creadas.



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

## FORMATO N° 2 - PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD

### FORMATO N° 2A: INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1. ¿La entidad ha desarrollado un proceso de planeamiento estratégico conforme a lo establecido en la Directiva N° 001-2014-CEPLAN - Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico? Si la respuesta es "No" o "No se encuentra bajo el alcance de la Directiva", responda las preguntas 4 y 6 (1).	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> No se encuentra dentro del alcance de la Directiva			Comentarios:			
2. Si su respuesta a la pregunta anterior es Si, indique ¿En que fase del proceso de planeamiento estratégico se encuentra la entidad? (1)	<input type="checkbox"/> Fase prospectiva <input type="checkbox"/> Fase estratégica <input type="checkbox"/> Fase institucional						
3. Si la entidad se encuentra en la fase institucional, responda: ¿El PEI cuenta con el Informe Técnico del CEPLAN (Art. 48 de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN)? (2)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No aplica	Informe técnico:		Fecha de informe:	-	Comentarios:	
4. ¿La entidad que dirige cuenta con un PEI aprobado?	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Documento de aprobación:	SESIÓN DE DIRECTORIO 1574	Fecha de aprobación:	24/03/2017	Año inicio - Año fin:	2017 - 2021
5. ¿El PEI aprobado, fue remitido al CEPLAN, conforme lo estipula la Cuarta Disposición Final Transitoria de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Documento de remisión:		Fecha de documento:	-	Comentarios:	
6. ¿La entidad que dirige cuenta con un POI aprobado?	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Documento de aprobación:	SESIÓN DE DIRECTORIO N° 049-2019	Fecha de aprobación:	26/12/2019	Comentarios:	POI MODIFICADO EN SESIÓN DE DIRECTORIO N° 036-2020 CON FECHA 28/12/2020

### Leyenda

PESEM: Plan Estratégico Sectorial Multianual

PDRC: Plan de Desarrollo Regional Concertado

PDLC: Plan de Desarrollo Local Concertado

PEI: Plan Estratégico Institucional

POI: Plan Operativo Institucional

CEPLAN: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

### Notas:

(1) La fase de análisis prospectivo debe ser desarrollada a nivel nacional por el CEPLAN; a nivel sectorial por los Ministerios en la materia de su rectoría, a nivel territorial por los gobiernos regionales; en el marco de los Planes Especiales por las entidades responsables en concordancia con el artículo 43° y 44° de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN. La fase de análisis prospectivo puede ser desarrollada opcionalmente por el Poder Judicial, el Poder Legislativo, los Organismos Constitucionalmente Autónomos y las Universidades Públicas; y a nivel territorial, por los gobiernos locales: provinciales y distritales. Con relación a la fase estratégica, de acuerdo al artículo 32° de la Directiva antes indicada, los sectores desarrollan el PESEM, los Gobiernos Regionales el PDRC y los Gobiernos Locales el PDLC. Todas las entidades señaladas en el artículo 2° de la citada Directiva, están obligadas a desarrollar PEI y POI. Asimismo, deben considerar lo establecido en la Primera Disposición Final y Transitorias de la referida norma. (2) El Informe Técnico será emitido de manera obligatoria por el CEPLAN como requisito previo a la aprobación de los PEI de los Ministerios, PEI de los Gobiernos Regionales y de los Planes Especiales de las entidades que desarrollen los mismos.



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

**FORMATO N° 2B: OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL**

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OEI 1: INCREMENTAR EL VALOR ECONÓMICO			0.16		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	MARGEN EBITDA	Porcentaje	41.17	2016	21.44	16.17	31.75	0.5			
	RENTABILIDAD PATRIMONIAL - ROE	Porcentaje	9.72	2016	8.26	5.65	14.03	0.5			

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
2	OEI 2: INCREMENTAR EL VALOR SOCIAL Y AMBIENTAL			0.09		GERENCIA DE PRODUCCIÓN					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES	Porcentaje	100	2016	100	100	100	1			

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
3	OEI 3: GARANTIZAR LA SEGURIDAD, CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SUMINISTRO ELÉCTRICO A FIN DE CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL PAÍS.			0.08		GERENCIA DE PROYECTOS					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	NIVEL DE AVANCE GENERAL	Porcentaje	100	2016	100	100	113.68	1			

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
4	OEI 4: MEJORAR LA EFICIENCIA OPERATIVA			0.36		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, GERENCIA COMERCIAL, GERENCIA DE PRODUCCIÓN					

INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas
	EFICIENCIA OPERATIVA	Porcentaje	62.49	2016	80.09	85.58	70.96	0.25		
	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	Porcentaje	89.40	2016	90	89.80	93	0.25		
	INDICE DE DISPONIBILIDAD	Porcentaje	93.81	2016	94.80	95.95	96.12	0.25		
	NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PROYECTOS TIC	Porcentaje				100	80	80	0.25	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia			Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios			
5	OEI 5: FORTALECER EL BUEN GOBIERNO CORPORATIVO	0.09			TODAS LAS ÁREAS						
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN DEL CÓDIGO BGC	Porcentaje	54.09	2016	85	80	63.05	1	SE ENCUENTRA PENDIENTE LA APROBACIÓN DE LA JGA EL "REGLAMENTO DEL DIRECTORIO" Y EL "MANUAL DE JGA".		

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia			Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios			
6	OEI 6: FORTALECER LA GESTIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	0.07			SUB GERENCIA DE IMAGEN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL						
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE MADUREZ DE LA GESTIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA EMPRESA (1-5)	Unidad	2	2016	4	3	0	1	FONAFE, HA IMPLEMENTADO UNA NUEVA HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN APROBADO CON LA RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA N° 070-2020/DE-FONAFE DE FECHA 06/10/2020. LA CUAL NO PERMITE REALIZAR LA EVALUACIÓN DEL INDICADOR EN MENCIÓN.	A FIN DE CUMPLIR CON LA EVALUACIÓN, SE APLICA LA NUEVA HERRAMIENTA INTEGRADA PARA LA EVALUACIÓN OBTENIENDO UN GRADO DE MADUREZ "ESTABLECIDO" CON UN CUMPLIMIENTO DE 55.56%.	

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
7	OEI 7: FORTALECER LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y ORGANIZACIONAL			0.15		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	INDICE DE CLIMA LABORAL	Porcentaje	65	2015	73	71	85	0.47			
	INDICE DE DESEMPEÑO	Unidad			7	6.50	7.59	0.53			

### Notas:

- (1) Se necesita asignar a cada objetivo estratégico e indicador una prioridad, que vaya desde 0.01 a 1.00, donde 0.01 indica menos prioritario y 1.00 más prioritario. La suma de todos los valores de prioridad de los indicadores de cada objetivo estratégico debe sumar 1. Asimismo, la suma de todos los valores de prioridad de los objetivos estratégicos debe sumar 1.00.
- (2) Meta prevista correspondiente al final del horizonte temporal del PEI.
- (3) Si el objetivo estratégico solo tiene un indicador, corresponde colocar en la prioridad del indicador el valor 1.00.

### Comentarios:



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

**FORMATO N° 3 - OBRAS**

Tipo de obras registradas	N° de obras en ejecución al inicio del período reportado	N° de obras paralizadas al inicio del período reportado	N° de obras cuya ejecución fue iniciada durante el período reportado	N° de Obras registradas en INFObras al final del período reportado	N° de obras que cuentan con código SNIP al final del período reportado	Obras en ejecución a la fecha final del período reportado (*)	Obras paralizadas a la fecha final del período reportado	N° de obras concluidas a la fecha final del período reportado	N° de obras concluidas liquidadas a la fecha final del período reportado	Monto obras según expediente técnico, al final del período reportado (S/.)	Monto ejecutado a la fecha final del período reportado (Total S/.) (**)	Monto ejecutado en las obras paralizadas, a la fecha final del período reportado (Total S/.)	N° de estudios de preinversión al final del período reportado	Costo de estudios de preinversión al final del período reportado	N° de obras que se encuentran en fase de 'elaboración de expediente técnico' al final del período reportado	N° obras con adicionales superiores al 15%
Obras por administración directa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por contrata	2	2	0	5	5	0	2	2	3	13386856	7217708	1143321	1	225000	3	0
Asociación Pública Privada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por impuesto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organismo internacional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Núcleos ejecutores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Notas:**

- (1) Incluye obras que estuvieron paralizadas al inicio del periodo reportado y que fueron retomadas durante el periodo reportado.
- (2) No incluir montos desembolsados en las obras que se encuentran paralizadas.
- (3) Estudios referidos a proyectos de obras que solo llegaron hasta la fase de preinversión.
- (4) Obras no iniciadas que cuentan con expediente técnico aprobado o en proceso de elaboración.

**Comentarios:**



F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

**Formato N° 4 - Personal**

Régimen legal	Cantidad de personal al inicio del periodo reportado	Cantidad de personal al final del periodo reportado	Gasto total en personal al inicio del periodo reportado (S/)(1)	Gasto total en personal al final del periodo reportado (S/)
Decreto Legislativo N° 276 - Carrera administrativa	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 728 - Régimen de la actividad privada	298	284	5037230	2293634
Decreto Legislativo N° 1057 - Contrato Administrativo de Servicios	0	0	0	0
Ley N° 29444 - Carrera pública magisterial	0	0	0	0
Ley N° 23733 y Ley N° 30220 - Docentes universitarios	0	0	0	0
Ley N° 23536 - Profesionales de la salud	0	0	0	0
Ley N° 28561 - Asistenciales de salud	0	0	0	0
Ley N° 29277 - Magistrados	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 052-1981 - Fiscales	0	0	0	0
Ley N° 28091 - Diplomáticos	0	0	0	0
Ley N° 29709 - Servidores Penitenciarios	0	0	0	0
Ley N° 28359 - Militares y Policías	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 1024 - Gerentes públicos	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 25650 - Fondo de apoyo gerencial	0	0	0	0
Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil	0	0	0	0
Convenios de administración con PNUD	0	0	0	0
Obreros	0	0	0	0
Servicios de terceros	5	6	18839	29153
Locación de servicios	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0

**Nota:**

(1) Información a la fecha final del período anterior a que el Titular de la entidad estuvo obligado a presentar Informe.

**Comentarios:**





F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

**FORMATO N° 5 - PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA**

Código SNIP	Denominación del proyecto	Fecha de declaración de viabilidad	Objetivo / Finalidad	Monto total de inversión del proyecto (S/) (1)	Monto total de inversión según última modificación realizada (cuando corresponda)	Motivo de variación de presupuesto	Fecha de inicio planificada	Fecha fin planificada	Estado	Iniciado por la gestión	Fecha de inicio real	Fecha fin real (cuando corresponda)
2428303	MEJORAMIENTO DEL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE DE LA BASE MILITAR LOS MACHOS Y CENTRAL HIDROELECTRICA RESTITUCION DEL CENTRO DE PRODUCCION MANTARO	07/07/2014	ADECUADO SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE DE ÓPTIMA CALIDAD PARA EL CONSUMO DE LA BASE MILITAR LOS MACHOS Y DE LA CENTRAL HIDROELECTRICA RESTITUCIÓN	320285	429936.48	VARIACIONES NO SUSTANCIALES COMO:EL INCREMENTO DE METRADOS, INCLUSIÓN DE PARTIDAS QUE NO FUERON CONSIDERADAS EN EL PERFIL Y A LA ACTUALIZACIÓN DE PRECIOS.	08/07/2014	19/11/2019	INVERSIÓN	NO	26/01/2015	05/08/2020
COMPONENTES	Descripción del componente del proyecto	Unidad de medida de la meta	Avance físico al inicio del periodo reportado	Meta física prevista al final del periodo reportado	Avance físico alcanzado al final del periodo reportado	Costo previsto al final del periodo reportado (S/) (2)	Costo ejecutado al final del periodo reportado (S/) (3)	Problemas presentados	Acción correctiva	Comentarios		
	EXPEDIENTE TÉCNICO	Porcentaje	100	100	100	104985.08	104985.08	NINGUNO	NINGUNO	EL EXPEDIENTE SE CONCLUYÓ EL 2015-09-06. SE ACTUALIZÓ EL PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO, EL MISMO QUE TUVO UN COSTO DE S/ 19794.50 (INC. IGV).		
	OBRA	Porcentaje	101.31	101.31	101.31	316959.54	317406.41	NINGUNO	NINGUNO	SE CONCLUYÓ LA OBRA DENTRO DEL MARCO DEL SISTEMA INVIERTE.PE CUMPLIÉNDOSE CON LOS ALCANCES DEL PROYECTO Y CONTRATO PRINCIPAL. SE APROBARON MAYORES METRADOS. SE RECIBIÓ LA OBRA EL 03-01-2020 Y SE LIQUIDÓ EN AGOSTO 2020.		
	SUPERVISIÓN	Porcentaje	79.51	100	100	33394	33394	NINGUNO	NINGUNO	SE CONCLUYÓ EL SERVICIO.		

Notas:

(1) Monto de la declaratoria de viabilidad consignado en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversión Pública.

(2) En caso se haya previsto que la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprende más de un ejercicio presupuestal, se deberá consignar el monto estimado acumulado al cierre del periodo reportado.

(3) En caso la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprenda más de un ejercicio presupuestal, se deberá consignar el monto ejecutado acumulado al cierre del periodo reportado.

F38FBD58-9701-49FD-82FA-F63F99DB9B56

**Comentarios:**